

BÖLCSŐDEI FELVÉTELI SZABÁLYZAT



Kelt. : Kecskéd, 2023.

Készítette: Beutl Istvánné
Intézményvezető

Tartalomjegyzék

Jogszályi rendelkezések:	3
A BÖLCSŐDEI FELVÉTEL IDEJE	4
AZ ELLÁTÁSRA JOGOSULTAK KÖRE	4
AZ ELLÁTÁS IGÉNYLÉSÉNEK MÓDJA	6
A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS	7
AZ ELLÁTÁS MEGSZŰNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE	8
1.sz. melléklet	9
2.sz. melléklet	11
3.sz. melléklet	12
4.sz. melléklet	13
5.sz. melléklet	14
6.sz. melléklet	15
7.sz. melléklet	19

❖ **A felvételi szabályzat kiadásának célja:**

A bölcsődei felvétel egységes rendszerbe foglalása.

❖ **A szabályzat személyi hatálya:**

Kiterjed a Kecskédi Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsődébe jelentkezőkre, és az intézményvezetőre.

JOGSZABÁLYI RENDELKEZÉSEK:

- Gyvt. 1997 évi XXXI törvény
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet
- A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 36 § , 37 §

A BÖLCSŐDEI FELVÉTEL IDEJE

A bölcsődei nevelési év: szeptember 01-től a következő év augusztus 31-éig tart. A nevelési évre, a bölcsődei felvételre történő jelentkezés az óvodai beiratkozással egyidőben történik, melynek pontos időpontját írásban az önkormányzat honlapján és az óvoda hirdetőtábláján tesszük közzé.

AZ ELLÁTÁSRA JOGOSULTAK KÖRE

1. A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, nevelését, szakszerű gondozását biztosító intézmény. Ha a gyermek a 3.-ik életévét betöltötte, de testi, értelmi és szociális fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, akkor a 4.-ik évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében.
(Gyvt.42./A§.(2) bekezdés)
2. A Kecskédi Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde intézményében elsősorban Kecskéd község közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel – igazolt életvitelszerű tartózkodással rendelkező gyermek vehető fel, illetve nevelhető-gondozható
(Gyvt.94 (5a) bekezdése)
3. A bölcsődei felvétel során **előnybe** kell részesíteni a Gyvt 43§(3) bekezdése alapján:
 - a) Ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.
 - b) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket
 - c) A három, vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket
 - d) az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket
 - e) a védelembe vett gyermeketA törvényben meghatározott előnyöket a szülőnek jeleznie kell.
Továbbá bölcsődei ellátásra jogosult az a gyermek, akiknek szülője vagy törvényes képviselője nappali tagozatos tanulói, hallgatói jogviszonnyal rendelkezik
4. Nem vehető fel a bölcsődébe az a gyermek, akire nézve eltartója gyermekgondozási díjban részesül a gyermeke fél éves koráig. Fél éves kort követően felvehető a gyermek, amennyiben eltartója az EXTRA GYED-et igénybe veszi és munkáltatói igazolással rendelkezik.
5. A bölcsődei csoportba felvehető gyermekek száma 14 fő, abban az esetben, amennyiben a gyermek a bölcsődei ellátása megkezdése előtt betölti a 2. életévét.

6. A gyermekek bölcsődébe történő felvételét kérheti a szülő hozzájárulásával:

- Körzeti védőnő
- Házi gyermekorvos
- Szociális, ill. családgondozó
- Gyermekjóléti szolgálat
- Gyámhatóság

7. GYVT 1997. évi XXXI törvény 42. §

SORON KÍVÜLI FELVÉTEL

Azon szülők esetében, akik a megjelölt időszakban nem jelezték gyermekük felvételi szándékát, de időközben sikerült munkába állniuk vagy egyéb indok miatt szükségük van bölcsődei ellátásra, soron kívüli felvételt kérhetnek az intézményvezetőtől. Ekkor a gyermek felvételre kerül, amennyiben van szabad férőhely a bölcsődében.

AZ ELLÁTÁS IGÉNYLÉSÉNEK MÓDJA

A szülő írásos kérelmére jön létre. A szabad férőhelyek függvényében történik a gyermek felvétele.

A gyermek felvételét az erre rendszeresített Szülő által kitöltött bölcsődei felvételi kérelem benyújtásával lehet kérni. (1. számú melléklet)

Munkáltatói igazolás szükséges. (3. számú melléklet)

Felvétel: a fenti bekerülési előnyöket, az igénylés idejét és a beérkezés sorrendjét is figyelembe véve történik.

Csatolandó okmányok:

- a gyermek anyakönyvi kivonatának másolata,
- a gyermek és szülők nevére kiállított személyi azonosító és lakcímet igazoló
- hatósági igazolvány (lakcímkártya);
- a gyermek nevére kiállított TAJ kártya;
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozatot
- három vagy több kiskorú gyermek nevelése esetén a Magyar Államkincstár igazolását a családi pótlék folyósításáról, illetve az anyakönyvi kivonatok másolati példányát;
- tartós betegség esetén szakorvosi igazolás, magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló határozat másolatával
- a szülő nappali tagozatos tanulói jogviszony esetén az oktatási intézmény által kiállított iskolalátogatási igazolást
- az illetékes munkaügyi központ igazolását a munkaerőpiaci képzésen való részvétel idejéről
- a szülő betegsége esetén a háziorvos/szakorvos által kiállított igazolást
- egyedülállóság esetén a MÁK igazolását az emelt összegű családi pótlék folyósításáról.

- A kérelmet az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.
- A kérelem benyújtásakor az intézményvezető tájékoztatja az ellátásra jogosult gyermek Törvényes képviselőjét a személyes gondoskodás feltételeiről. (Gyvt. 33§)
- Sikeres felvétel esetén az intézményvezető értesíti a Szülőt, Törvényes képviselőt. (4. sz. melléklet)
Ha a felvételi kérelmet férőhelyhiány miatt nem lehet teljesíteni, úgy tájékoztatni kell a törvényes képviselőt a további lehetőségekről, a várólistára kerülésének módjáról, valamint a jogorvoslat módjáról. (5.sz. melléklet)
- Ha a várólistán szereplő gyermek családjában a bölcsődei ellátást érintő körülményekben bármilyen változás következik be, úgy a törvényes képviselő köteles a változást 15 napon belül az intézményvezetőnél bejelenteni.
- A bölcsődei felvételnél a felvett létszám a férőhelyek 100%-át nem haladhatja meg.

A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁS

1. A bölcsődei ellátás megkezdésekor az intézmény vezetője a gyermek törvényes képviselőjével megállapodást köt az alábbiakról:
 - a. az ellátás kezdetének időpontját,
 - b. az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését),
 - c. a fizetendő étkezési térítési díj mértékéről, a fizetésre vonatkozó szabályokról;
 - d. a fizetendő intézményi térítési díj mértékéről, a fizetésre vonatkozó szabályokról
 - e. a szolgáltatások formájáról, módjáról.
2. A mindenkori térítési díjakról a fenntartó dönt.
3. A keresőtevékenységet folytató vagy folytatni kívánó szülő legkésőbb a gyermek bölcsődei ellátásának megkezdését megelőző **két héttel** a bölcsőde vezetőjének munkáltatói igazolást nyújt be vagy bemutatja a leendő munkáltatójának igazolását arról, hogy a szülő nála alkalmazásban fog állni, megjelölve annak kezdő időpontját is.
4. A szülő köteles minden nevelési év kezdetén friss munkáltatói igazolást bemutatni a bölcsődében.
5. A szülő tudomásul veszi, hogy amennyiben a gyermek bölcsődei elhelyezését munkavégzésére hivatkozva kérte és a nevelési év közben munkaviszonyában változás következik be, azt 15 napon belül tudatja az intézményvezetővel.
6. A bölcsődei ellátás megkezdésekor a törvényes képviselő /szülő/ nyilatkozik arról, hogy a gyermekétkeztetési normatív kedvezményre jogosult-e. (7.számú melléklet)

AZ ELLÁTÁS MEGSZÚNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE

A gyermek bölcsődei elhelyezése megszűnik, ha:

- a megszüntetést a szülő kéri,
- a gyermek egészségügyi állapota miatt bölcsődei gondozásra alkalmatlan,
- a gyermek hozzátartozója az ismételt figyelmeztetés ellenére megsérti a házirendet,
- ha a gyermek a szülő(k) munkavállalása miatt látogatja a bölcsődét és a szülő munkaviszonya megszűnik, nem tud munkáltatói igazolást bemutatni.
- a gyermek óvodai felvételt nyert. Ebben az esetben az óvodaakezdést megelőző nevelési év augusztus 31-ig jogosult a gyermek a bölcsődei ellátás igénybevételére.

Csatolva mellékletként:

1. sz. melléklet: Bölcsődei felvételi kérelem
2. sz. melléklet: Tájékoztató/ Nyilatkozat a személyes gondoskodás feltételeiről
3. sz. melléklet: Munkáltatói szándéknyilatkozat bölcsődei beiratkozáshoz
4. sz. melléklet: Felvételi értesítő
5. sz. melléklet: Értesítés felvétel elutasításáról
6. sz. melléklet: Megállapodás
7. sz. melléklet: Nyilatkozat gyermekétkeztetés igénybevételéhez

.....
Beutl Istvánné
intézményvezető

1.sz. melléklet

Bölcsődei felvételi kérelem (igényfelmérés)

A bölcsődék szabad férőhelyeire egész évben folyamatos a felvétel. Az üres férőhelyekre folyamatosan vesszük fel a jelentkezőket, helyet tartani senkinek nem tudunk.

A gyermek adatai:

Neve:	
Születési helye, ideje:	
Állampolgársága:	
Anyja neve:	
TAJ száma:	
Lakcíme:	
Tartózkodási helye:	

Anya személyi adatai:

Neve:	
Születési neve:	
Születési helye, ideje:	
Állampolgársága:	
Anyja neve:	
Lakcíme:	
Tartózkodási helye:	
Telefonszáma, e-mail címe:	
Várható munkahely neve, címe:	

Apa személyi adatai:

Neve:	
Születési neve:	
Születési helye, ideje:	
Állampolgársága:	
Anyja neve:	
Lakcíme:	
Tartózkodási helye:	
Telefonszáma, e-mail címe:	
Várható munkahely neve, címe:	

A bölcsőde, ahová a törvényes képviselő a gyermek felvételét kéri:

A bölcsődei ellátás igénybevételének várható kezdete: _____

Azon körülmények, amire tekintettel a szülő / törvényes képviselő a bölcsődei felvételt kéri (kérjük megjelölni a megfelelő indokot/indokokat):

- ☐ A gyermek szüleinek, törvényes képviselőjének munkavégzése.
- ☐ A gyermek szüleinek, törvényes képviselőjének munkaerő piaci megjelenését segítő programban, képzésben való részvétele.
- ☐ Nappali tagozatos tanulói, hallgatói jogviszony miatt.
- ☐ A gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.
- ☐ A gyermeket egyedülálló (hajadon, nőtlen, özvegy, elvált; vagy házastársától külön él - kivéve, ha élettársa van) szülője neveli.
- ☐ A felvételre kért gyermekkel együtt a családban nevelt kiskorú gyermekek száma eléri vagy meghaladja a 3 főt és reá nézve nevelője gyermekgondozási díjban nem részesül.
- ☐ A gyermek családja családgondozásban részesül és a gyermek fejlődése érdekében – a jelzőrendszer tagjai által javasolt – állandó napközbeni ellátásra van szükség.
- ☐ A gyermek szülője orvosilag igazolt állapota miatt a napközbeni ellátást biztosítani egyáltalán nem vagy csak részben tudja.
- ☐ A gyermeket gyámhatósági határozat alapján gyámként kirendelt hozzátartozója neveli.
- ☐ A gyermeket a jegyző védelembe vette.

A kérelem egyéb indoka:

Tudomásul veszem, hogy az általunk benyújtott dokumentumokba az ellenőrzésre jogosult szervek betekintheznek.

Kecskéd, év hó nap

.....
a szülő aláírása

Kérelem beérkezésének időpontja:

Intézmény vezetőjének javaslata a felvételre vonatkozóan:

- ☐ felvételt nyert
- ☐ férőhely hiányában a felvétel nem biztosítható, várólistára javasolt
- ☐ jogosultság hiányában a felvétel elutasításra kerül.

Dátum:

.....
intézményvezető

2.sz. melléklet

TÁJÉKOZTATÓ

Tájékoztatom Önt, mint törvényes képviselőt a személyes gondoskodás feltételeiről:

- a) az ellátás tartamáról és feltételeiről,
- b) az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról,
- c) az érték- és vagyonmegőrzés módjáról,
- d) az intézmény házirendjéről,
- e) panaszjoga gyakorlásának módjáról
- f) a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekképviselői fórumról
- g) fizetendő étkezési térítési díjról

A fizetendő étkezési térítési díj összege:Ft/nap/ év

A gondozási díj összege:Ft/nap

NYILATKOZAT

Alulírott _____ aláírással igazolom, hogy a szóbeli tájékoztatást megkaptam és a dokumentumokat átvettem az alábbiakról:

- a) az ellátás tartamáról és feltételeiről,
- b) az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról,
- c) az érték- és vagyonmegőrzés módjáról,
- d) az intézmény házirendjéről,
- e) panaszjoga gyakorlásának módjáról
- f) a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekképviselői fórumról
- g) fizetendő étkezési térítési díjról

Az étkezési térítési díj összege:Ft/nap

A gondozási díj összege:Ft/nap

Vállalom, hogy bejelentési kötelezettségemnek eleget teszek, amennyiben személyes adataimban vagy munkaviszonyomban változás áll be.

Tudomásul veszem, hogy az intézmény TAJ alapú igénybevételi nyilvántartásban is kezeli az adataimat.

Kecskéd, 20.....

.....

Törvényes képviselő/Szülő

.....

Törvényes képviselő/Szülő

3.sz. melléklet

MUNKÁLTATÓI SZÁNDÉKNYILATKOZAT
bölcsődei beiratkozáshoz

Munkáltató megnevezése, adószáma, telephelye, telefonszáma:

.....
.....
.....

Hivatalosan igazoljuk, hogy

név:

szül. hely, idő:

anyja neve:

lakcíme:

A)év.....hó...nap óta munkaviszonyban áll fenti munkáltatónál és jelenleg is napi órában munkavégzést folytat.

B) Jelenleg munkavégzést nem folytat, deév.....hó...naptól a fenti munkáltató napiórában foglalkoztatni kívánja.

(a megfelelő rész kitöltendő)

.....,évhónap

P.H.

.....
munkáltató aláírása

4.sz. melléklet

**Felvételi értesítő
(Határozat)
(felvételi igény teljesítésekor)**

Tisztelt Szülő/Szülők!

Értesítem, hogy nevű gyermeke a benyújtott felvételi kérelem alapján a hónapban kezdődő beszoktatási időszakra a Kecskédi Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde bölcsődéjébe felvételt nyert.

A beszoktatás időpontjának egyeztetése személyesen történik.

Az ellátás időtartama:

határozott idejű

határozatlan idejű

A felvétellel kapcsolatos további tájékoztatást a Kecskédi Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde vezetője a 0634/478-161-es telefonszámon és a bölcsőde székhelyén nyújt az Ön/Önök számára.

Kecskéd, 2023.

.....
intézményvezető

5.sz. melléklet

Értesítés felvétel elutasításáról (Határozat)

Tisztelt Szülő/Szülők!

Értesítem, hogynevű gyermeke bölcsődei elhelyezését jelenleg – férőhelyhiány miatt – biztosítani nem áll módomban.

Tájékoztatom, hogy ezen értesítés kézhezvételétől számított 10 munkanapon belül benyújtott kérelmére lehetőség van arra, hogy igénye várólistára kerüljön.

Amennyiben döntésemmel nem ért egyet, úgy jelen levelem kézhezvételétől számított 8 napon belül Kecskéd Község Önkormányzatához fellebbezést nyújthat be.

Kecskéd,

.....
intézményvezető

6.sz. melléklet

MEGÁLLAPODÁS

A gyermek napközbeni ellátása / bölcsődei ellátás igénybevételéhez

- mely létrejött a Kecskédi Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde és
- szülő/törvényes képviselő – a továbbiakban ellátást igénylő- között a mai napon az ellátást igénylő gyermek bölcsődei ellátásáról.

A gyermek neve:

.....

Születési hely, idő:

.....

Anyja születéskori neve:

TAJszám:.....

.....

Lakcím:

.....

Ellátást igénylők adatai:

Anyja

neve:Apaneve:

.....

Születési helye:..... Születési

helye:

Születési ideje: Születési

ideje:

Anyja neve: Anyja

neve:

Lakcím:.....

Lakcím:.....

A bölcsődei ellátás kezdő időpontja: Tartama:

Határozott/Határozatlan*

1. A bölcsőde biztosítja az ellátását igénylő szülő gyermeke számára:
 - A bölcsődei ellátás alapelveire épülő szakszerű gondozás-nevelést,
 - napi négyszeri étkezést, a nyugodt alvást, pihenést,
 - a gyermek szabadlevegőn tartózkodását,
 - az önálló tevékenység támogatását, a gyermek fejlettségének megfelelő készségfejlesztést,
 - sajátos nevelési igényű gyermekek gondozását, nevelését.
2. Az ellátást igénylő tudomásul veszi, hogy az intézményben a napi étkezési díj Ft, melyet köteles befizetni, melyet az intézmény fenntartója – Kecskéd Község Önkormányzata - évente legfeljebb kétszer megváltoztathat. A térítési díj változásáról az ellátást igénylő szülő értesítést kap. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 9. § (3) alapján a gondozási díjat – hiányzásoktól függetlenül – minden nyitvatartási nap után meg kell fizetni. Amennyiben a szülő a térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a bölcsőde követelését megküldi a fenntartónak, és az ellátást felfüggeszti.
3. A térítési díj fizetésére kötelezett személy neve:

.....

4. Lakcíme:

5. A gyermekvédelmi törvény alapján a gondozási díj fizetése alól mentességet élveznek az alábbi gyermekek szülei:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek,
- a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek,
- a három- vagy többgyermekes család gyermeke,
- az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek,
- a védelembe vett gyermek.

A gondozási díjfizetés alóli mentességhez be kell nyújtani az alábbi bizonyító erejű, érvényes dokumentumokat:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek esetén a jegyzői határozatot, az RGYK megállapításáról,
- a tartósan beteg gyermek esetén a szakorvosi igazolást a tartós betegségről, fogyatékos gyermek esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményét,
- a három vagy több gyermekes család esteében a Magyar Államkincstár igazoló dokumentumát,
- az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, az átmeneti vagy tartós nevelésbe vett gyermek esetén a megalapozó hatósági döntést,
- jövedelemnyilatkozatot, amennyiben a fenti kategóriákba nem tartozva, alacsony jövedelem alapján kéri a szülő a gondozási díj alóli mentességet. (Az a család mentesülhet a gondozási díj egésze vagy annak bizonyos százaléka alól, ahol a családban az egy főre jutó jövedelem 25%-át meghaladná a személyi térítési díj megállapított összege.)

6. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerint az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani a gyermek számára, ha:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos,
- családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- családjában három vagy több gyermeket nevelnek,
- nevelésbe vették, vagy
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át.

A kedvezmény érvényesítéséhez a bölcsődékben átadott nyilatkozatot (328/2011. (XII. 29.)

Korm. rendelet 6. sz. melléklete: "Nyilatkozat a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes bölcsődei, mini bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés igénybevételéhez") kell kitölteni a szülőknek.

7. A bölcsődei ellátás megszűnik:

- a szülő, egyéb törvényes képviselő bejelentése alapján;
- ha a gyermek a jogszabályban meghatározott életkort betöltötte;
- meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg

magatartászavara miatt veszélyezteti a többi gyermek egészségét. (15/1998. /IV./NM rendelet)

- amennyiben a gyermek óvodai felvételt nyert. Ebben az esetben az óvodakezddést megelőző nevelési év augusztus 31-ig jogosult a gyermek a bölcsődei ellátást igénybe venni.

8. Az intézményvezető tájékoztatja továbbá a szülőt az alábbiakról:

- a bölcsőde nyitvatartási ideje: 06 - 16:30
- az ellátás tartalma és feltételei: a gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését szervezzük meg azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, kisgyermeknevelői munkavégzésük, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőség szerint a szülő munkarendjéhez igazodik. (1997.évi XXXI. törvény 41. § (1) bek.)
- A gyermek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani, akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége.
- Akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,
- Akinek szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásról nem tud gondoskodni. (1997.évi XXXI. törvény 41. § (2) bek.)
- A gyermek napközbeni ellátását biztosítani kell, ha azt a jegyző védelembe vétel (Gyvt. 68.§.(3) a./pontja) során elrendeli.
- Az intézmény által vezetett, gyermekekre vonatkozó dokumentáció: üzenőfüzet, egészségügyi törzslap, fejlődési lap és napló, nyilvántartási adatlap;
- Az érték és vagyonőrzés módja: A bejáratú ajtók, kapu napközbeni zárva tartásáról a bölcsőde gondoskodik. Az érkezés és távozás alatt a szülők figyelmet fordítanak a kapuk csukott állapotára.
- Az intézmény házirendje a melléklet szerint;
- A panaszjog gyakorlásának módja: a gyermek, a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdek-képviselői és szakmai szervezetek a házirendben foglaltak szerint panasszal élhetnek az intézmény vezetőjénél vagy érdekképviselői fórumnál az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében, a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettségszegése esetén. Az intézmény vezetője, illetve az érdekképviselői fórum a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról. A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője az intézmény fenntartójához vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője vagy az érdekképviselői fórum 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet.
- A Kecskédi Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője: Beutl Istvánné
Elérhetősége: telefonszám: 0634/, 478-16- cím: kecskediovoda@gmail.com
- Az érdekképviselői fórum: A Bölcsődében működő érdekképviselői fórum tagjait és elérhetőségüket a csoportszobához tartozó átadókban a faliújságra kifüggesztve találhatják meg.

- Az ellátást igénylő a Házi rend és a Felvételi szabályzat egy példányát átvette, az abban foglaltakat tudomásul vette, vállalta a betartását. A Házi rend a szülőkre és a hozzátartozókra egyaránt vonatkozik.
- A szülő aláírásával nyilatkozik arról, hogy a felvételnél közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A Szülő vállalja, hogy a kérelméhez csatolja a felvételt igazoló dokumentumokat, valamint, amennyiben a közölt adatokban változás következik be, azt 15 napon belül az intézményvezetővel tudatja.
- A szülő tudomásul veszi és vállalja, hogy amennyiben a gyermek bölcsődei elhelyezését munkavégzésére hivatkozva kérte, minden nevelési év elején köteles friss munkáltatói igazolást bemutatni a bölcsődében.
- A szülő tudomásul veszi, hogy amennyiben a gyermek bölcsődei elhelyezését munkavégzésére hivatkozva kérte és a nevelési év közben munkaviszonyában változás következik be, azt 15 napon belül tudatja az intézményvezetővel.
- Jelen Megállapodás a gyermek ellátásának megszűnésével automatikusan hatályát veszti.
- A szülő a Gyt. 33§ -a szerinti tájékoztatást tudomásul veszi.

Kelt,

..... P.H.

.....
 Szülő (törvényes képviselő)
 Intézményvezető

.....
 Személyi igazolvány száma

7.sz. melléklet

NYILATKOZAT

6. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez *

*a Gyt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes bölcsődei, mini bölcsődei és óvodai
gyermekétkeztetés igénybevételéhez**

1. Alulírott (születési név:, születési hely, idő ,
..... anyja neve:) szám alatti lakos, mint a

1.1. nevű gyermek (születési hely, idő, anyja neve:
.....),

1.2. nevű gyermek (születési hely, idő, anyja neve:
.....),*

1.3. nevű gyermek (születési hely, idő, anyja neve:
.....),*

*szülője/más törvényes képviselője/gondviselője (a megfelelő aláhúzendó) a gyermekek
védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti
gyermekétkeztetési normatív kedvezmény igénybevételét az alábbi jogcím alapján kérem,
mivel a gyermek(ek):***

a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül év hónap
napjától,

b) tartósan beteg vagy fogyatékos,

c) családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,

d)* családjában három vagy több gyermeket nevelnek,***

e) nevelésbe vételét rendelte el a gyámhatóság, vagy

f) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb
munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal
csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át.

1a.* Az étkeztetés biztosítását

☐ kizárólag a déli meleg főétkezés, vagy

☐ a déli meleg főétkezés mellett egy kísétkezés, vagy

☐ a déli meleg főétkezés mellett két kísétkezés, vagy

☐ bölcsőde, mini bölcsőde esetében a déli meleg főétkezés mellett a reggeli főétkezés és két
kisétkelés vonatkozásában kérem.

1b.* Kérem diétás étrend biztosítását: igen / nem (a választott lehetőség aláhúzendó!) a következő egészségi állapotra tekintettel:

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, egyúttal hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének igénybevételéhez történő felhasználásához.

Dátum:

.....

az ellátást igénybe vevő

(szülő, más törvényes képviselő, nevelésbe vett gyermek esetén az ellátást nyújtó nevelőszülő, intézményvezető) aláírása

* A pont csak akkor töltendő, ha az ugyanazon intézménybe járó több gyermeke után ugyanazon jogcímen igényli a szülő/más törvényes képviselő/gondviselő a normatív kedvezményt. Ha különbözik a jogcím, gyermekenként külön nyilatkozatot kell kitölteni. A gyermekek számának megfelelően a sorok értelemszerűen bővíthetők.

** A megfelelő pont jelölendő! Az *f)* pont kizárólag abban az esetben jelölhető, amennyiben az ellátást igénybe vevő gyermek az *a)-e)* pontok szerinti feltételek egyikének sem felel meg.

*** A gyermekek számának meghatározásánál figyelembe veendő gyermekek köre: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező 18 éven aluli gyermek; a 25 évesnél fiatalabb, köznevelési intézményben nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban részt vevő vagy felsőoktatási intézményben nappali képzésben tanuló gyermek és életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos gyermek, kivéve a nevelőszülőnél ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermek, valamint a nevelőszülőnél elhelyezett nevelésbe vett gyermek és utógondozói ellátásban részesülő fiatal felnőtt.